



Erasmus+

INDIRE ISTITUTO NAZIONALE DOCUMENTAZIONE INNOVAZIONE RICERCA EDUCATIVA



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA Unione Europea

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F. GUGLIELMINO"

Via D. Alighieri, 6 - 95022 ACICATENA (CT) ☎ 095.801568

Cod. Fiscale 81002750875 Cod. Meccanografico CTIC815003

www.fguglielmino.edu.it - ctic815003@istruzione.it - Pec: CTIC815003@pec.istruzione.it

MODULO DI CANDIDATURA – DOCENTI E ATA

Il/La sottoscritto/a
 nato/a Provincia
 residente a Provincia
 in Via n. CAP
 codice fiscale
 recapito telefonico (cellulare)
 email

dichiara di:

- ☐ essere cittadino italiano;
- ☐ godere dei diritti civili e politici;
- ☐ non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- ☐ non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali

Il/La sottoscritto/a, essendo interessato/a a svolgere un periodo di formazione all'estero nell'ambito del programma Erasmus+ KA122, Progetto "Innovazione, Inclusione, internazionalizzazione: per una dimensione più europea della nostra scuola" consapevole che, ai sensi del D.P.R. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, fornisca atti falsi o ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale a uso di atto falso,

CHIEDE

- **di essere ammesso/a alla SELEZIONE DEI PARTECIPANTI alla Mobilità dello STAFF Erasmus+** nell'ambito del progetto *PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000136022* (n. 8 posti per job shadowing e n.10 posti per corsi formazione disponibili da usufruire tra il mese di settembre e il mese di novembre 2025)

A tale scopo **dichiara di possedere i seguenti REQUISITI DI AMMISSIONE:**

- ☐ avere rapporto contrattuale stabile con l'Istituto, (contratto a TI e titolarità di servizio nell'Istituto) nella posizione di docente di (disciplina insegnata) o personale ATA (ruolo svolto)



Erasmus+

INDIRE ISTITUTO NAZIONALE DOCUMENTAZIONE INNOVAZIONE RICERCA EDUCATIVA

- ☐ avere conoscenza della lingua di insegnamento del corso di formazione almeno di livello B1 (per i docenti) oppure di livello A2 (per il personale Ata) (allegare autocertificazione);
- ☐ avere conoscenze informatiche di base (allegare autocertificazione);
- ☐ appartenere a una delle seguenti categorie (barrare una delle seguenti opzioni):
 - o **docente di STRUMENTO** che è interessato all'attività di Job Shadowing in Austria in un istituto ad indirizzo musicale;
 - o **docente** che è interessato all'attività di Job Shadowing su **nuove metodologie di INNOVAZIONE DIDATTICA** in Austria
 - o **docente** che è interessato all'attività di Job Shadowing su **nuove metodologie di INNOVAZIONE DIDATTICA** in Polonia
 - o **personale ATA** che vuole migliorare le proprie competenze della **lingua inglese e in ICT**

Per quanto riguarda i **CRITERI DI SELEZIONE** dichiara altresì di:

- ☐ impegnarsi a rimanere nell'Istituto per almeno 3 anni, a partecipare alle attività del gruppo di lavoro Erasmus+ fornendo sostegno alla Commissione per gli ambiti in cui venga richiesto supporto, contribuire all'organizzazione degli incontri di promozione e degli eventi di disseminazione del progetto;
- ☐ aver avuto incarichi nell'ambito del progetto Erasmus+ del nostro Istituto a partire dal 2018/2019
 - o numero anni scolastici.....;
 - o (quali).....;
- ☐ aver partecipato a progetti interni all'Istituto nell'ultimo quinquennio dove si siano dimostrate capacità di lavoro in team (allegare certificazione);
- ☐ essere in possesso di una certificazione linguistica ufficiale o di una laurea nella lingua straniera del corso di formazione : ☐ SI ☐ NO; se SI', di livello ☐ A2 ☐ B1 ☐ B2 ☐ C1 ☐ laurea (allegare certificazione);
- ☐ essere in possesso di certificazioni informatiche:
 - o (quali).....,..... (allegare certificazione);
- ☐ avere eventuali altri titoli culturali e/o di servizio dai quali si possa evincere la presenza di esperienze e competenze utili ad ottimizzare l'impatto della partecipazione al progetto
 - o (quali).....,.....,..... (allegare autocertificazione).

Si evidenzia che TUTTI i documenti dovranno essere presentati in file PDF e dovranno essere opportunamente nominati sulla base di ciò che contengono, pena l'ESCLUSIONE dalla selezione.

Il/la sottoscritto/a dichiara infine:

- ❖ di accettare integralmente quanto previsto dal progetto approvato dall'Agenzia nazionale INDIRE nell'ambito del programma Erasmus+ PNRR_2023-1-IT02-KA122-SCH-000136022
- ❖ di rendersi disponibile, per l'intera durata del progetto, a produrre tutti i documenti necessari alla partecipazione e alla complessiva realizzazione delle attività progettuali, secondo le modalità ed entro i termini stabili dalla scuola;
- ❖ di collaborare fattivamente per il corretto andamento delle attività progettuali e la buona riuscita del



Erasmus+

INDIRE ISTITUTO NAZIONALE DOCUMENTAZIONE INNOVAZIONE RICERCA EDUCATIVA

progetto;

- ❖ di attenersi alle raccomandazioni e indicazioni operative impartite per l'intera durata del progetto e comunicare tempestivamente qualsiasi eventuale modifica e/o variazione relativa a dati e/o informazioni concernenti la partecipazione al progetto.

SCELTA DELLE DESTINAZIONI PER LA MOBILITA' DELLO STAFF

DOCENTI E ATA

Nella tabella seguente sono indicate i **tipi di corso di formazione**, le **destinazioni**, e i **periodi** in cui sarà possibile effettuare la mobilità.

Il partecipante dovrà necessariamente selezionare **UNA SOLA** preferenza riguardo al tipo di CORSO, barrando con una X la casella corrispondente.

FORMAZIONE ATA

TIPOLOGIA CORSO DI FORMAZIONE	LINGUA	DESTINAZIONE	LIVELLO	DATE
☐ LINGUE N.2 ATA per ogni destinazione	☐ Inglese	☐ Dublino ☐ Barcellona	☐ Elementare	giugno/luglio 2025
			☐ Intermedio	
			☐ Avanzato	

FORMAZIONE DOCENTI

TIPOLOGIA CORSO DI FORMAZIONE	LINGUA	DENOMINAZIONE CORSO	DESTINAZIONE	DATE
CREATIVITA' E PENSIERO CRITICO n.5 docenti per ogni	Inglese	☐ The 4Cs: Creativity, Critical Thinking, Communication and Collaboration in Schools	Dublino	ottobre/novembre 2025
		☐ Integrating AI in the	Barcellona	ottobre/novembre 2025



Erasmus+

**IND
IRE** ISTITUTO
NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVA

destinazione		Classroom With Critical Thinking		
--------------	--	----------------------------------	--	--

Dopo aver raccolto le candidature, la Commissione presieduta dalla DS procederà a valutarle, predisporrà le 2 graduatorie e individuerà i vincitori del bando, a cui sarà comunicata tempestivamente l'assegnazione della borsa. Si precisa che i posti saranno assegnati in base alla posizione in graduatoria dei candidati e al numero di posti disponibili nella scuola della destinazione prescelta. Successivamente i docenti e/o ATA selezionati dovranno sottoscrivere un modulo di accettazione, che sarà inviato via email e dovrà essere firmato e rinviato a CTIC815003@istruzione.it

Infine, al momento della convocazione per la stipula del documento denominato Accordo tra il beneficiario e il partecipante, il partecipante dovrà firmare un'impegnativa relativa al contributo finanziario.

Data _____ Firma _____

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della legge 675/96 e successive modifiche. Sono informato che tali dati verranno messi a conoscenza dei partecipanti al flusso e dei docenti e formatori coinvolti.

Data _____ Firma _____

N.B. *Barrare le indicazioni che interessano. I punteggi, assegnati in base ai criteri indicati nel Bando, saranno a cura della commissione esaminatrice che pubblicherà la graduatoria entro 10 gg dalla scadenza della presentazione delle candidature.*

Si invitano gli interessati a stampare il presente modulo, compilarlo in tutte le sue parti e inviarlo, corredato da eventuali certificazioni, **entro e non oltre il 5 maggio 2025** alla mail istituzionale dell'Istituto [**CTIC815003@istruzione.it**](mailto:CTIC815003@istruzione.it).



Erasmus+

INDIRE ISTITUTO
NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVA

ALLEGATO A

BENEFICIO ECONOMICO SPETTANTE PER LA MOBILITA' ERASMUS+

La durata della mobilità all'estero si intende per l'intero periodo dei giorni dell'attività del corso di formazione, oltre al giorno precedente all'inizio e al giorno successivo alla conclusione delle attività (2 giorni di viaggio).

Si fa presente che, a supporto della mobilità dello Staff Erasmus+, ciascun partecipante percepisce una borsa finanziata dall'Unione Europea.

Costituiscono spese ammissibili:

- a) spese di viaggio A/R e relativi costi di assicurazione;
- b) spese di supporto individuale (soggiorno, vitto, alloggio, trasporti urbani).

L'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE stabilisce dei massimali di spesa, secondo quanto indicato dalle tabelle sottostanti:

1. CONTRIBUTO PER IL VIAGGIO

Fasce chilometriche	Viaggio standard _ Importo	Viaggio green _Importo
Tra 10 e 99 KM	€ 23,00 EUR per partecipante	
Tra 100 e 499 KM	€ 180,00 EUR per partecipante	€ 210,00 EUR per partecipante
Tra 500 e 1999 KM	€ 275,00 EUR per partecipante	€ 320,00 EUR per partecipante
Tra 2000 e 2999 KM	€ 360,00 EUR per partecipante	€ 410,00 EUR per partecipante
Tra 3000 e 3999 KM	€ 530,00 EUR per partecipante	€ 610,00 EUR per partecipante
Tra 4000 e 7999 KM	€ 820,00 EUR per partecipante	
8000 KM o più	€ 1.500,00 EUR per partecipante	

Per "viaggio green" si intende lo spostamento dal paese di residenza verso quello di destinazione attraverso mezzi di trasporto sostenibili come treno, autobus, auto condivisa ecc. Per accedere al contributo riconosciuto, la maggior parte della tratta del viaggio considerando l'andata e il ritorno deve essere effettuata con mezzi sostenibili. In caso di utilizzo di mezzi di trasporto sostenibili, occorrerà presentare prima della partenza un'autocertificazione sottoscritta dal/la partecipante e, al termine della mobilità, presentare i biglietti del viaggio.

Come luogo di origine viene considerato automaticamente la città di Aci Catena, luogo in cui ha sede l'IC Guglielmino-Rossi, mentre come luogo di destinazione il luogo in cui ha sede l'organizzazione ospitante. Se necessario, è possibile indicare luoghi di origine e di destinazione differenti, purché il/la partecipante fornisca una valida motivazione.

Al fine di stabilire la fascia chilometrica applicabile, il/la beneficiario/a deve indicare la distanza di sola andata utilizzando il calcolatore di distanza online disponibile al seguente sito web della Commissione:
http://ec.europa.eu/programmes/erasmusplus/tools/distance_en.htm



Erasmus+

INDIRE ISTITUTO NAZIONALE DOCUMENTAZIONE INNOVAZIONE RICERCA EDUCATIVA

c) SUPPORTO INDIVIDUALE

Paese Ospitante	Tariffa giornaliera
Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Liechtenstein, Norvegia	€ 144,00
Austria, Belgio, Germania, Francia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo	€ 128,00
Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica del Nord Macedonia, Turchia, Serbia	€ 112,00
Armenia	€ 180,00

Il/la partecipante può ricevere fino a due giorni di viaggio (un giorno di viaggio prima del giorno di inizio dell'attività e un giorno di viaggio successivo al giorno in cui si conclude l'attività) finanziati dal supporto individuale. In caso di viaggio green con mezzi di trasporto sostenibili, il/la partecipante può ricevere un finanziamento (tariffa supporto individuale) per massimo quattro giorni di viaggio aggiuntivi.

Al termine della mobilità, e comunque non oltre 10 giorni successivi alla stessa, il/la partecipante dovrà richiedere il rimborso delle spese consegnando alla segreteria dell'IC Guglielmino-Rossi la seguente documentazione in originale:

- certificato di permanenza attestante l'attività svolta e il periodo di permanenza presso l'Istituzione ospitante
- richiesta di rimborso missione compilato e firmato dal partecipante
- giustificativi di spesa (viaggio, vitto, alloggio)
- modulo di riepilogo spese firmato dal/la partecipante.

Il/la partecipante, al termine della mobilità, dovrà compilare obbligatoriamente un questionario online (Participant Report Form) che verrà inviato automaticamente dalla piattaforma Erasmus Beneficiary Module.

Il pagamento del **corso di formazione** sarà a cura della scuola mentre le prenotazioni del **viaggio** (treno o pullman, volo), possibilmente in modalità green, e dell'**alloggio** dovranno essere organizzate in modo autonomo da ciascun docente, che riceverà in fase pre-partenza un **anticipo pari al 50% del costo sostenuto** per il viaggio e per l'alloggio prenotato. Al termine del periodo di mobilità **ciascun docente dovrà produrre i giustificativi di spesa** sulla base dei quali verrà effettuato **il saldo delle spese sostenute** dal partecipante fino all'ammontare massimo del contributo Erasmus+ previsto per ogni specifica destinazione.